



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ
& Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ.
ΘΕΣ/ΚΗΣ

1^ο ΓΕΛ ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ
Διευθ.: Πίνδου 2
Τηλ.: 2310342470
Τηλ. Κιν: 6948520499
e-mail : mail@1lyk-
panor.thess.sch.gr

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, 21 / 11 / 2019

Αριθμ. Πρωτ.: 751

ΠΡΟΣ

Δ.Δ.Ε. Ανατ. Θεσ/κης

(Για ανάρτηση στο Διαδίκτυο)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφορών πολυήμερης εκδρομής Γ' Λυκείου»

Το 1ο ΓΕΛ Πανοράματος, προτίθεται να πραγματοποιήσει πολυήμερη εκδρομή για τους μαθητές και τις μαθήτριες της Γ' Λυκείου και προκηρύσσει διαγωνισμό μέσω της ιστοσελίδας της ΔΔΕ Ανατολικής Θεσσαλονίκης, για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σύμφωνα με την ΥΑ 33120/ΓΔ4/06-03-2017/ΥΠΠΕΘ (αρ.2, §3).

Προδιαγραφές- χαρακτηριστικά της εκδρομής:

Προορισμός: Ρώμη-Φλωρεντία

Χρονική διάρκεια: 7 ή 6 ημέρες

Χρονική περίοδος: Τέλη Φεβρουαρίου - Αρχές Μαρτίου

Αριθμός συμμετεχόντων: 73 - 79

α) Μαθητές: 73-79 β) Συνοδοί καθηγητές: 5

Μεταφορικό μέσο: αεροπορικώς- αεροπορικώς.(Με βαλίτσα για κάθε συμμετέχοντα)

Επιβεβαίωση κράτησης θέσεων από την αεροπορική εταιρεία ή ιδιωτικό συμφωνητικό ναύλωσης, όταν πρόκειται για πτήση charter.

Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχεία 4*. Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων και η κατηγορία τους. Να διαθέτουν δωρεάν Wi-Fi.

Επιβεβαίωση κράτησης δωματίων με σχετικό έγγραφο του ξενοδοχείου για τη διαθεσιμότητά τους. Ονομαστική αναφορά στα προτεινόμενα ξενοδοχεία με προσκόμιση έγγραφης διαβεβαίωσης για κράτηση δωματίων σε αυτά.

Τύπος δωματίων: δίκλινα / τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές **όχι διεσπαρμένα** σε πολλούς ορόφους, μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές, **στους ίδιους ορόφους** με τα δωμάτια των μαθητών.

Ημιδιατροφή: πρωινό Αμερικάνικου τύπου, σε μπουφέ στο ξενοδοχείο και δείπνο. Ενδεχόμενη συμμετοχή του σχολείου στη διαμόρφωση του μενού θα ήταν επιθυμητή.

Ασφάλιση - Εγγυήσεις :

Υπεύθυνη δήλωση ότι το Πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ (ΕΟΤ).

Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής και επαγγελματικής ευθύνης (Ευθύνης Διοργανωτή)

Ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (φωτοτυπία συμβολαίου) και βεβαίωση ασφάλισης με την ονομαστική λίστα του σχολείου, τρεις ημέρες πριν την αναχώρηση.

Διασφάλιση επίσκεψης γιατρού στο ξενοδοχείο σε περίπτωση προβλήματος μαθητή.

Επιστροφή του συνολικού χρηματικού ποσού που έχει δοθεί στο πρακτορείο σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές κλπ).

Αντιμετώπιση περίπτωσης αλλαγής ημερομηνίας.

Με το πέρας της εκδρομής θα δοθούν στους μαθητές ατομικές-ονομαστικές αποδείξεις πληρωμής .

Συνοδοί Πρακτορείου: Έμπειρος συνοδός - ξεναγός για όλη τη διάρκεια της εκδρομής, που θα συνοδεύει σε όλες τις προβλεπόμενες από το πρόγραμμα επισκέψεις σε μουσεία, μνημεία, αρχαιολογικούς χώρους και σημεία ενδιαφέροντος.

Οδικές μετακινήσεις: Τα λεωφορεία, εκτός από τη μεταφορά από το σχολείο στο αεροδρόμιο και το αντίστροφο θα είναι στη διάθεση των εκδρομικών σε εικοσιτετράωρη βάση και σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής για τη μετακίνηση και τις επισκέψεις των μαθητών σε σημεία ενδιαφέροντος. Τα λεωφορεία με τα οποία θα πραγματοποιούνται οι μετακινήσεις των μαθητών να φέρουν πρόσφατο δελτίο καταλληλότητας από την Τροχαία που θα πιστοποιεί ότι πληρούν τις απαιτούμενες από το νόμο προδιαγραφές για τη μεταφορά μαθητών.

Πρόγραμμα: Θα καταρτιστεί σε συνεργασία σχολείου-πρακτορείου.

Οικονομικός διακανονισμός:

α) Άμεση καταβολή του κόστους για την έκδοση των αεροπορικών εισιτηρίων.

β) Το 20 % της συνολικής αξίας του πακέτου θα δοθεί σε τρεις εργάσιμες ημέρες μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής, εφόσον δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκειά της, σαν ποινική ρήτρα.

γ) Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την υλοποίηση της εκδρομής.

δ) Επιστροφή καταβληθέντος ποσού σε περίπτωση μη συμμετοχής μαθητή/τριας, λόγω ανωτέρας βίας.

ε) Ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (φωτοτυπία συμβολαίου) και βεβαίωση ασφάλισης με την ονομαστική λίστα του σχολείου, τρεις ημέρες πριν την αναχώρηση

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:

- α) Υπεύθυνη Δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένη φωτοτυπία του σήματος.
- β) Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής
- γ) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
- δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.
- ε) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται και υγειονομική περίθαλψη).
- στ) Βεβαίωση του ξενοδοχείου για διαθεσιμότητα και προ-κράτηση.
- ζ) Για όλες τις υπηρεσίες που αναγράφονται παραπάνω ζητείται το συνολικό κόστος της εκδρομής καθώς και το κόστος ανά μαθητή, περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α., καθώς και οι φόροι αεροδρομίου.
- η) Οι μαθητές θα μετακινούνται όλοι μαζί με την ίδια πτήση
- θ) Κάθε προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί κλειστή (και όχι με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) από το ταξιδιωτικό γραφείο στο **Σχολείο μέχρι τη Πέμπτη 28 Νοεμβρίου 2019 και ώρα 13:30 μ.μ.**, μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με τον Διευθυντή (6948520499).

Κριτήρια για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας, η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, η πληρότητα της προσφοράς σε συνδυασμό με την τιμή. Το σχολείο μας θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής και όχι υποχρεωτικά και μόνο τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή.

Καμία προσφορά δεν θα γίνει αποδεκτή αν δεν ικανοποιούνται όλοι οι παραπάνω όροι και προϋποθέσεις.

Ο Διευθυντής

Αντωνιάδης Γεώργιος